



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO Bolderburen, locatie de Berkel (BSO)

Henri Dunantweg 4

7201 EV Zutphen

Registratienummer 342401786

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost- Gelderland
In opdracht van gemeente:	Zutphen
Datum inspectie:	20-10-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-11-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	10
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD).....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek;
- Locatiebezoek;
- Gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is in samenwerking met de gemeente Zutphen begonnen met flexibel inspecteren. Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Personeel en groepen: VOG/PRK koppeling.
- Veiligheid en gezondheid/meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over de BSO en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten van deze buitenschoolse opvang:

BSO Bolderburen locatie de Berkel is gehuisvest in de gelijknamige basisschool De Berkel. De BSO heeft twee lokalen tot hun beschikking. Een lokaal wordt in de ochtenduren gebruikt voor de kleutergroep en het andere lokaal is alleen voor de BSO.

Inspectiegeschiedenis:

01-11-2018: Jaarlijks onderzoek, een overtreding: personeel en groepen, overleg en overreding toegepast.

08-11-2018: Nader onderzoek, overtreding is opgelost.

29-10-2019: Jaarlijks onderzoek, geen overtredingen.

In 2020 heeft er geen onderzoek plaatsgevonden.

10-05-2021: Jaarlijks onderzoek, een overtreding, veiligheid en gezondheid (EHBO).

Bevindingen op hoofdlijnen:

Tijdens dit jaarlijks onderzoek op 20 oktober 2022 zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een 'Flexibele inspectieactiviteit'.

De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en interview met de beroepskrachten en de houder. De beroepskrachten hebben zich coöperatief opgesteld en een positief enthousiaste werkhouding laten zien tijdens het inspectiebezoek.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

Nadere toelichting is te lezen in onderstaand rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan, versie september 2022, vastgesteld en draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

In het pedagogisch beleidsplan staat:

"BSO Bolderburen streeft naar een verantwoorde naschoolse opvang voor alle kinderen die bij ons op de BSO zijn. De 4 pedagogische doelen van Riksen Walraven bieden concrete handvaten om die kwaliteit in de praktijk te kunnen bieden en te kunnen handhaven.

Begin 2017 zijn we begonnen met het bestuderen van de 4 pedagogische doelen van Riksen Walraven en we hebben gekeken hoe deze doelen al in onze dagelijkse praktijk vormgegeven werden en waar we ze nog verder kunnen uitwerken en implementeren. Ze komen met regelmaat weer terug als onderdeel van de pedagogische vergadering".

De beroepskrachten geven aan dat de 4 pedagogische doelen tijdens een werkoverleg regelmatig worden besproken. Tijdens het onderzoek op 20 oktober 2022 is te zien dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

Aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (de beroepskrachten)
- Observatie(s) (20 oktober 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (versie september 2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp geldt de volgende eis:

Elke beroepskracht, stagiaire of structureel aanwezig persoon moet een verklaring omtrent gedrag hebben en staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Per 1 januari 2022 heeft er een wijziging van rechtsvorm plaats gevonden. BSO Bolderburen is gewijzigd van een VOF in een BV. Het personenregister kinderopvang is gecontroleerd. De houders staan ingeschreven, zijn gekoppeld en de VOG verificatie is in orde.

De beroepskrachten, die aanwezig zijn op 20 oktober 2022, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).

Verder zijn deze beroepskrachten gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

Aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (Eveline van IJsselsteyn)
- Observatie(s) (20 oktober 2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft twee documenten gestuurd:

- **Veiligheidsbeleid op BSO Bolderburen locatie de Berkel, september 2022**
- **Gezondheidsbeleid en hygiëne op BSO Bolderburen, juni 2022**

In het beleid wordt aangegeven:

"De inventarisatie van het gebouw, de buitenruimte en de BSO-ruimtes in het bijzonder is door de houdsters van BSO Bolderburen uitgevoerd.

Naar aanleiding van de teamvergaderingen, houdstervergaderingen en de inspectie worden de risico's met regelmaat aangepast.

De ruimten, binnen en buiten wordt twee keer per jaar gecheckt naar aanleiding van de risico-inventarisatie, die opgesteld is aan de hand van het landelijk centrum hygiëne en veiligheid. BSO Bolderburen heeft hier items uitgehaald die voor haar BSO van toepassing zijn"

In het veiligheidsbeleid staan o.a. de volgende punten beschreven:

Registratie potentieel gevaar en ongevallen registratie.

Inventarisatie risico's worden per ruimte beschreven.

Grote en kleine risico's.

Huisregels en afspraken.

Ontruimingsplan.

Grensoverschrijdend gedrag. De houder beschrijft de diverse mogelijkheden, zoals risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, maar ook door kinderen onderling. Er wordt verwezen naar de protocollen die de houder ten aanzien hiervan hanteert.

De volgende protocollen worden gebruikt:

- Protocol grensoverschrijdend gedrag
- Pest protocol
- Vuur protocol
- Protocol vermissing
- Protocol privacy
- Calamiteiten en vluchtroutes
- Protocol uitstapjes en vervoer
- Protocol uitstapjes aan het water

In het gezondheidsbeleid staan o.a. de volgende punten:

Risico-inventarisatie gezondheid.

Overdracht van ziektekiemen/handen wassen/ventileren.

Binnenruimte: Er zijn schoonmaakroosters opgesteld.

Buitenruimte: teken, wespen, zonbescherming.

Achterwacht:

In het pedagogisch beleidsplan wordt de achterwacht als volgt omschreven:

"De pedagogisch medewerkster is in principe nooit de enige volwassene in het pand. Mogelijke uitzonderingen zijn op vrijdag aan het begin en einde van vakantiedagen. Er is op dat soort momenten (vaak een paar uurtjes op de vrijdagmiddag) is er altijd een achterwacht beschikbaar die binnen 15 minuten op de groep aanwezig kan zijn.

- *Op momenten dat de medewerker alleen op de groep is, staan de gangdeur en alle binnendeuren open*
- *Pedagogische medewerkers gaan altijd met z'n tweeën op stap met de kinderen*
- *Pedagogische medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder te kloppen*
- *De coördinator komt regelmatig binnen in de groepsruimtes*
- *In alle binnendeuren zitten ramen".*

De beroepskrachten zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De certificaten zijn beoordeeld.

Conclusie

Aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is een meldcode vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze wordt regelmatig besproken tijdens teamvergaderingen.

Beroepskrachten kennen de meldcode en het bijbehorende afwegingskader en weten wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Vertrouwensinspecteur van onderwijs:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Conclusie

Aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (Eveline van IJsselsteyn)
- Interview anders namelijk: (de beroepskrachten)
- Observatie(s) (20 oktober 2022)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Huisregels/groepsregels
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (versie september 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;b. de participerende ouder;c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Bolderburen, locatie de Berkel
Website : <http://www.bso-bolderburen.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000007112394
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : BSO Bolderburen B.V.
Adres houder : Stuurmanstraat 8
Postcode en plaats : 7203 DC Zutphen
KvK nummer : 85860727
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost- Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. A. Olthof

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zutphen
Adres : Postbus 41
Postcode en plaats : 7200 AA ZUTPHEN

Planning

Datum inspectie	: 20-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 02-11-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-11-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-11-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-11-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 08-11-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.